

ANEXO 1. ORIENTAÇÕES PARA FORMATAÇÃO DE TEXTO E REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Os textos devem ser digitados em cor preta. Se impresso, utilizar papel branco ou reciclado, no formato A4 (21 cm x 29,7 cm).
- As margens devem ser: para o anverso, esquerda e superior de 3 cm e direita e inferior de 2 cm; para o verso, direita e superior de 3 cm e esquerda e inferior de 2 cm.
- Recomenda-se a fonte Arial tamanho 12 para todo o trabalho, excetuando-se citações com mais de três linhas, notas de rodapé, paginação, legendas e fontes das ilustrações e das tabelas, que devem ser em tamanho menor (tamanho 10) e uniforme.
- Os elementos pré-textuais devem iniciar no anverso da folha.
- Todo texto deve ser digitado com espaçamento 1,5 entre as linhas, inclusive capa, excetuando-se as citações de mais de três linhas, notas de rodapé, referências, legendas das ilustrações e das tabelas, natureza (tipo do trabalho, objetivo, nome da instituição a que é submetido e área de concentração), que devem ser digitados em espaço simples.
- As referências, ao final do trabalho, devem ser separadas entre si por um espaço simples em branco.
- As notas de rodapé devem ser digitadas dentro das margens, ficando separadas do texto por um espaço simples de entre as linhas e por filete de 5 cm, a partir da margem esquerda. Devem ser alinhadas, a partir da segunda linha da mesma nota, abaixo da primeira letra da primeira palavra, de forma a destacar o expoente, sem espaço entre elas e com fonte menor.
- As folhas ou páginas pré-textuais devem ser contadas, mas não numeradas. A numeração deve aparecer a partir da **introdução**.
- Para trabalhos digitados somente no anverso, todas as folhas, a partir da folha de rosto, devem ser contadas sequencialmente, considerando somente o anverso. A numeração deve figurar, a partir da primeira folha da parte textual, em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha, a 2 cm da borda superior, ficando o último algarismo a 2 cm da borda direita da folha.
- Quando o trabalho for digitado em anverso e verso, a numeração das páginas deve ser colocada no anverso da folha, no canto superior direito; e no verso, no canto superior esquerdo.
- As citações e referências bibliográficas devem ser feitas seguindo as normas de Vancouver – verificar links

http://www.fiocruz.br/bibsp/media/normas_bibensp.pdf

<http://www.uninove.br/PDFs/Biblioteca/Manual%20Vancouver.pdf>

<https://www.unoeste.br/site/biblioteca/documentos/Manual-Vancouver.pdf>

REFERÊNCIA:

ABNT NBR 14724. INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO — TRABALHOS ACADÊMICOS APRESENTAÇÃO. ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS: BRASÍLIA, 2011.



MINISTÉRIO DA
SAÚDE



MINISTÉRIO DA SAÚDE
INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGIA
COORDENAÇÃO DE ENSINO E PESQUISA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM xxx

[NOME DO ALUNO]

[TÍTULO DA DISSERTAÇÃO: subtítulo]

[CIDADE]

[ANO]

[NOME DO ALUNO]

[TÍTULO DA DISSERTAÇÃO: subtítulo]

Dissertação de Mestrado apresentada
ao Programa de Pós-Graduação em
xxx, do Instituto Nacional de
Cardiologia, como pré-requisito à
obtenção do título de Mestre em xxx

Orientador(es):

[CIDADE]

[ANO]

FICHA CATALOGRÁFICA

(Deve ser localizada no verso da folha de rosto, de acordo com o modelo abaixo e que será preenchida após a defesa pela bibliotecária)

S396c Sobrenome, Nome.

Correlação entre xxx e yyy / Fukano de Tal – Rio de Janeiro, 201x.

xxx f.

Dissertação (Mestrado Profissional em XXXXX) Instituto Nacional de Cardiologia – INC

1. Transplante cardíaco. 2. Incompatibilidade HLA.
I. Título.

CDU- 616.005

[NOME DO ALUNO]

[TÍTULO: subtítulo da dissertação]

Dissertação de Mestrado apresentada
ao Programa de Pós-Graduação em
xxx, do Instituto Nacional de
Cardiologia, como pré-requisito à
obtenção do título de Mestre em xxx

Aprovada em:

Membros da Banca:

- Nome do membro da banca, sua titulação e Instituição a que pertence.

DEDICATÓRIA

AGRADECIMENTOS

ΕΠΙΓΡΑΦΕ

RESUMO

O resumo é digitado em espaço 1,5, devendo ressaltar o objetivo, o método, as técnicas de abordagem, os resultados e as conclusões do trabalho com frases, concisas, objetivas e coerentes, e não uma simples enumeração de tópicos. Nos resultados devem-se destacar fatos novos, descobertas significativas, contradições e teorias anteriores, relações e efeitos novos verificados. Deve-se indicar os valores numéricos, brutos ou derivados; os resultados de uma ou várias observações repetidas e os limites de precisão e graus de validade. Descreve-se as conclusões, ou seja, as consequências dos resultados, e como eles se relacionam com os objetivos propostos no documento em termos de recomendações, aplicações, sugestões, novas relações e hipóteses aceitas ou rejeitadas. No resumo, a primeira frase deve ser significativa, explicando o tema principal do documento. A seguir indicar o aspecto a ser abordado. Deve ser evitado o uso de frases negativas, símbolos ou contrações que não sejam de uso corrente, fórmulas, equações, diagramas etc. que não sejam absolutamente necessárias; quando for indispensável, defini-las na primeira vez que aparece. O resumo deve ser redigido em só parágrafo, de preferência, na 3ª pessoa do singular e o verbo na voz ativa com, no máximo, 500 palavras e no mínimo 150 palavras. Logo abaixo do resumo vêm as palavras-chave.

Palavras-chave: utilizar vocabulário controlado **DECS/MESH**

ABSTRACT

Keywords:.

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

1	Figura 1– Título da figura	04
2	Figura 2 – Título da figura	05
3	Figura 3 – Título da figura	08
4	Figura 3 – Título da Figura	11
5	Figura 4 – Título da figura	13
6	Quadro 1 – Título do quadro.....	19
7	Quadro 2 – Título do quadro	20
8	Tabela 1 – Título da tabela	21
9	Tabela 2 – Título da tabela.....	22

(As ilustrações incluem quadros, figuras e tabelas).

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
INC	Instituto Nacional de Cardiologia

(Relação em ordem alfabética. 2 “TAB’s” entre a abreviatura ou sigla e seu significado)

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	04
2 REFERENCIAL TEÓRICO	08
4 OBJETIVOS	11
4.1 OBJETIVO GERAL	11
4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	11
5 METODOLOGIA	13
6 RESULTADOS	19
7 DISCUSSÃO	20
8 CONCLUSÕES	21
9 REFERÊNCIAS	22

(Este é apenas um modelo).

REFERÊNCIAS

(As citações e referências bibliográficas devem ser feitas seguindo as normas de Vancouver).